

ISPITNA PITANJA IZ PREDMETA „UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA“		
I		Pojam, predmet i značaj upravljanja ljudskim resursima
	1.	Pojam upravljanja ljudskim resursima
	-	Nastanak pojma upravljanja ljudskim resursima
	-	Različiti nazivi za upravljanje ljudskim resursima
	-	Bliže definisanje upravljanja ljudskim resursima
	-	Kako i zašto su ljudi postali „ljudski resursi“?
	2.	Predmet i značaj upravljanja ljudskim resursima
	3.	Ciljevi i načini upravljanja ljudskim resursima
	4.	Upravljanje ljudskim resursima i upravljanje kadrovima (sličnosti i razlike)
	5.	Promene u okruženju i njihov uticaj na upravljanje ljudskim resursima
II		Aktivnosti u oblasti upravljanja ljudskim resursima
	6.	Priroda analize i dizajniranje posla
III		Planiranje ljudskih resursa
		Aktivnosti u procesu planiranja ljudskih resursa
	7.	Analiza eksternih faktora
	8.	Analiza internih faktora
	9.	Predviđanje ponude i tražnje ljudskih resursa
	10.	Usklađivanje ponude i tražnje ljudskih resursa
	11.	Realizacija plana ljudskih resursa
	12.	Praćenje, evaulacija i korigovanje plana
IV		Regrutovanje ljudskih resursa
		Interni izvori regrutovanja
	13.	Interno oglašavanje posla
	14.	Unapređenja i premeštaji
	15.	Preporuke i predlozi službe za ljudske resurse
	16.	Prijatelji i rodbina zaposlenih
	17.	Raniji zaposleni i raniji kandidati za posao
		Eksterni izvori regrutovanja
	18.	Eksterno oglašavanje
	19.	Agencijsko posredovanje
	20.	Obrazovne institucije
	21.	Direktno obraćanje kandidatima
	22.	Direktno projave zainteresovanih kandidata
	23.	Ostali izvori i načini regrutovanja
V		Selekcija ljudskih resursa
	24.	Individualne razlike koje utiču na proces selekcije
	-	Sposobnosti
	-	Osobine ličnosti
	-	Kompetencije
	25.	Standardni izvori informacije o kandidatima
		Testiranje kandidata
		Psihološki testovi
	26.	Testovi sposobnosti
	27.	Testovi ličnosti
	28.	Testovi interesovanja
	29.	Testovi znanja i veština
	30.	Testovi vezani za posao

		Intervju
	31.	Vrste intervjuja
	32.	Osnove intervjuisanja
	33.	Strategije intervjuisanja
	34.	Tehnike ispitivanja
	35.	Problemi sa intervjuom
	36.	Faktori koji utiču na rezultate intervjuja
	37.	Odgovornost za rezultate selekcije
	-	Specijalisti za ljudske resurse
	-	Stručnjaci u kancelariji za zapošljavanje
	-	Članovi tima sa kojima bi primljeni kandidati trebalo da rade
VI		Socijalizacija i orijentacija zaposlenih
	38.	Svrha socijalizacije i orijentacije
	-	Stvaranje povoljnog utiska o organizaciji i uslovima rada u njoj
	-	Povećanje interpersonalnog prihvatanja
	-	Smanjenje fluktuacije
	39.	Pretpostavke dobrog sistema socijalizacije i orijentacije
VII		Trening i obrazovanje zaposlenih
	40.	Definisanje osnovnih pojmova
	41.	Vrste treninga (obuke) zaposlenih
	42.	Nivoi obrazovnih potreba zaposlenih
	43.	Vrste obrazovnih potreba zaposlenih
	44.	Pretpostavke uspešnog obrazovanja i učenja zaposlenih (samo motivacija!)
	45.	Potrebe za stalnim obrazovanjem i usavršavanjem menadžera
	46.	Novi trendovi u obrazovanju
VIII		Ocenjivanje performansi zaposlenih
	47.	Ciljevi praćenja i ocenjivanja radne uspešnosti
	48.	Proces ocenjivanja radne uspešnosti
	-	Određivanje posla i kriterijuma radne uspešnosti
	-	Ocenjivanje radne uspešnosti
	-	Razgovor o radnoj uspešnosti
	49.	Ko može procenjivati radnu uspešnost?
	-	Neposredni menadžeri
	-	Saradnici i kolege
	-	Podređeni
	-	Zaposleni čija se uspešnost procenjuje (samooценjivanje)
	-	Potrošači i klijenti
	50.	Problemi i greške u ocenjivanju performansi zaposlenih
	-	Nejasni standardi radne uspešnosti
	-	Tendencija davanja većih ocena
	-	Greške u ocenjivanju radne uspešnosti
IX		Nagrađivanje i motivisanje zaposlenih
		Materijalne nagrade, kompenzacije i strategije motivisanja
	51.	Način utvrđivanja individualne zarade, odnosno plate
	52.	Stimulisanje radne uspešnosti
	53.	Grupni sistemi stimulacije
	54.	Menadžerske nagrade, kompenzacije i strategije motivisanja
		Nematerijalne nagrade, kompenzacije i strategije motivisanja

	55.	Adekvatno dizajniranje posla
	56.	Demonstriranje poželjnog stila menadžmenta
	57.	Participacija zaposlenih u upravljanju
X		Zdravlje i bezbednost zaposlenih
	58.	Opšta zaštita zaposlenih
	-	Kontrola fizičkih i drugih rizika na radu
	-	Jačanje svesti zaposlenih o potrebi i značaju zaštite njihovog zdravlja i njihove bezbednosti na radu
	-	Promocija dobrog zdravlja
XI		Upravljanje karijerom, degradacija i otpuštanje zaposlenih
		Planiranje i razvoj karijere
	59.	Definisanje osnovnih pojmova
	60.	Faze u razvoju karijere
	61.	Uloga menadžera u planiranju i razvoju karijere
	62.	Uloga pojedinca u planiranju i razvoju karijere
	63.	Menadžerska karijera
XII		Organizacija funkcije upravljanja ljudskim resursima
	64.	Mesto službe za ljudske resurse u organizaciji

19.01.2009

doc.dr Aca Marković dipl.inž.